



## ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении индивидуальному предпринимателю банковской гарантии

Документы		Форма предоставления документов	
<b>I. Базовый комплект (предоставляется при подаче заявки Принципала для получения предварительного решения):</b>			
1	Заявка Принципала на получение банковской гарантии (по форме Банка);	При электронном документообороте Файл «Заявка на гарантию.xlsx»	На бумажном носителе Не предоставляет на бумажном носителе.
2	Анкета индивидуального предпринимателя на получение типового кредитного продукта	Заполненный файл «Анкета ЮЛ на ТКП.xlsx»	Не предоставляет на бумажном носителе.
3	Расшифровки баланса	Файл «Расшифровки баланса к Анкете.xlsx»	Не предоставляет на бумажном носителе
4	Конкурсная документация: реквизиты конкурса (ссылка на страницу аукциона/конкурса), а также при наличии проект Заявки на участие в конкурсе и т.п.	Ссылка либо в электронном виде в форме файлов формата MS-office, подписанные КЭП Принципала	Только в электронном виде. Не предоставляет на бумажном носителе.
<b>II. Полный комплект (предоставляется после получения предварительного решения о возможности предоставления банковской гарантии и до выпуска гарантии):</b>			
5	Бухгалтерская отчетность: <ul style="list-style-type: none"> <li>• налоговая декларация за последние два года по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, или ежеквартальные налоговые декларации за последний заверченный и текущий год по единому налогу на вмененный налог с отметкой налогового органа (при наличии)<sup>1</sup>;</li> <li>• оборотно-сальдовые ведомости за последние 6 месяцев по счету № 51 с разбивкой по месяцам и по банкам (с указанием контрагентов) или выписки по расчетным счетам об остатках и оборотах денежных средств на счетах за последние 6 месяцев, открытым в иных банках, выданные и подтвержденные этими банками;</li> <li>• оборотно-сальдовые ведомости за последние 6 месяцев по счетам № 58, 60, 62, 66, 67 в разрезе контрагентов и разбивкой по месяцам;</li> <li>• книга учета доходов и расходов на текущую дату;</li> <li>• патент и книга по учету доходов для патентной системы налогообложения на текущую дату.</li> </ul>	Бухгалтерская годовая отчетность предоставляется с отметкой налогового органа. В случае отправки отчетности по почте – копии почтовых квитанций, в случае отправки по электронным каналам связи - отчетность предоставляется в электронном виде, имеющем электронную подпись налогового органа.  Оборотно-сальдовые ведомости в формате *.xls	Копии, заверенные Принципалом В случае отправки отчетности по почте – копии почтовых квитанций, в случае отправки по электронным каналам связи - отчетность предоставляет ся в электронном виде, имеющем ЭП налогового органа)
6	Документ, удостоверяющий личность (все страницы);	Скан-Копии, *.pdf	Оригинал или копии, заверенные Принципалом
7	Документы, подтверждающие хозяйственную деятельность (контракты по текущей деятельности, договоры аренды офиса, складских/торговых помещений);	Скан-Копии, *.pdf	Оригинал или копии, заверенные Принципалом
8	Платежные документы об уплате налогов за последний отчетный период;	Скан-Копии, *.pdf	Оригинал или копии, заверенные Принципалом

<sup>1</sup> В случае, если с даты регистрации Заемщика прошло менее 15 месяцев, то предоставляется бухгалтерская отчетность за соответствующие этому сроку периоды

9	Анкета поручителя с приложением копий документа, удостоверяющего личность поручителя (при наличии таких требований)	Файл в формате *.doc, *.pdf	Оригинал, подписанный Поручителем
10	Для физических лиц, занимающихся в установленном порядке частной практикой (адвокат, нотариус и т.п.): Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;	Скан-Копии, *.pdf	Оригинал или копии, заверенные Принципалом
11	Лицензии, патенты, разрешения, документы, подтверждающие членство в СРО (при наличии и/или если предмет договора связан с выполнением работ, подлежащих лицензированию);	Скан-Копии, *.pdf	Оригинал или копии, заверенные Принципалом
<b>III. Дополнительно предоставляются, если заявка не соответствует условиям действующих программ:</b>			
12	Документы, подтверждающие опыт исполнения контрактов (контракты с приложением актов о выполнении работ).	Скан-Копии, *.pdf	Оригинал или копии, заверенные Принципалом

Документы в электронной форме должны подписываться квалифицированной электронной подписью клиента (КЭП). Могут быть представлены не подписанные документы, - в этом случае они могут быть представлены на следующем этапе. Документы на бумажном носителе заверяются подписью единоличного исполнительного органа

Исходя из конкретной ситуации, Банком могут быть затребованы иные документы, не предусмотренные данным перечнем.

В процессе рассмотрения документов и подготовки заключения о возможности предоставления банковской гарантии, данный перечень по усмотрению Банка может быть уточнен (сокращен или расширен).